

๔.๒.๓.๒ บุคลากรสนับสนุน จำนวน ๖ คน

๑) เจ้าหน้าที่และบุคลากรผู้ช่วย จำนวน ๕ คน โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- มีวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีความรู้หรือประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒) เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- มีวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีความรู้หรือประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๔.๒.๔ ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน

๔.๒.๕ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่น ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๔.๒.๖ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๒.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement ; e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๒.๙ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดได้

๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๑๒ คน

ตารางรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายที่ปรึกษา					
ที่	รายการ	อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (บาท)	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	ระยะเวลาการทำงาน (เดือน)	รวมเงิน (บาท)
๑	ค่าตอบแทนบุคลากรหลัก				
	- หัวหน้าโครงการ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าขึ้นไป ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ คน	๕๐,๐๐๐	๑.๗๖	๑	๗๐,๔๐๐
	- ที่ปรึกษา วุฒิปริญญาตรีขึ้นไปหรือเทียบเท่าขึ้นไป ที่มีประสบการณ์ทำงานเป็นที่ปรึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๕ คน	๒๙,๐๐๐	๑.๗๖	๑.๕	๓๘๒,๘๐๐
๒	ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน				
	- เจ้าหน้าที่และบุคลากรผู้ช่วย วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๕ คน	๑๕,๐๐๐	-	๑.๕	๑๑๒,๕๐๐
	- เจ้าหน้าที่ประสานงาน วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวน ๑ คน	๑๒,๐๐๐	-	๑.๕	๑๘,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น (บาท)					๕๘๓,๗๐๐

๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์

ไม่มี

๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ

ไม่มี

๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

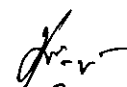
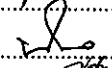
๑๓๖,๓๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นหกพันสามร้อยบาทถ้วน)

- ค่าดำเนินการประชาสัมพันธ์กิจกรรม
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและที่พักภายในประเทศ
- ค่าจัดทำเอกสารและรายงาน
- ค่าติดต่อสื่อสาร
- ค่าจัดประชุมหรือสัมมนา
- ค่าจัดทำสื่อการเรียนรู้
- ค่าจัดทำสื่อวีดิทัศน์

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

๘. ผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

- | | |
|--------------------------|----------------------|
| ๑. นายสารบูรณ์ บัวสัถ | นายช่างเทคนิคอาวุโส |
| ๒. นายนันทพล จันคง | วิศวกรปฏิบัติการ |
| ๓. นางสาวกมลวรรณ ไชยมงคล | นักวิชาการอุตสาหกรรม |


.....

.....

.....

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑. หนังสือเรื่อง ซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยราคากลางของทางราชการ
ด่วนที่สุด กค ๐๔๒๑.๓/ว๑๑๑ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๖
๒. แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทย ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ ก ๐๔๐๓/ว.๔๔
ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
๓. หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี มกราคม ๒๕๕๙
๔. หลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๗/๑๒๗๒๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖